



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Universidade do Estado do Rio de Janeiro
Centro de Educacao e Humanidades

ATA DE REUNIÃO

ATA DA 154ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO - PROCESSOS FORMATIVOS E DESIGUALDADES SOCIAIS DA FACULDADE DE FORMAÇÃO DE PROFESSORES DA UERJ.

Aos dezenove dias do mês de março de dois mil e vinte e cinco, às 14h30min, foi iniciada, de forma remota, a centésima quinquagésima quarta reunião do colegiado do Programa de Pós-Graduação em Educação – Processos Formativos e Desigualdades Sociais da Faculdade de Formação de Professores da UERJ. Estavam presentes os/as seguintes professores/as: Alexandre Silva Guerreiro, Anelice Astrid Ribetto, Luiz Fernando Conde Sangenis, Maria Tereza Goudard Tavares, Amanda de Mendonça, Márcia Soares Alvarenga, Vania F. A. Leite, Maria Luisa Furlin Bampi, Adriana de Almeida, Helena Amaral da Fontoura, Nilda Guimarães Alves, Mairce da Silva Araújo, Arthur Vianna Ferreira, Rosimeri de Oliveira Dias, Lucília Augusta Lino, Carlos Soares Barbosa, Noale Toja, Luiz Otávio Ferreira Luz, Diones Bernardes dos Santos Motta e os estudantes Niely Freitas, Karla Paixão, Alexandre Mérida, Livia Martins, Flaviane Americano, Eduardo Gomes, Piedro Garcia. O Coordenador Luiz Fernando Conde Sangenis iniciou os trabalhos e foram tomadas as seguintes decisões: **1. Informes. 1.1. Representação estudantil.** A representante Niely Freitas perguntou sobre a possibilidade dos alunos de 2024 pleitearem bolsa e a representante Karla Paixão perguntou sobre a possibilidade de incluir nos critérios para pleitear bolsa alunos que não sejam professores da rede pública e ainda sobre as notas de 2024-2. O professor Sangenis sugeriu que a questão sobre bolsas fosse respondida no ponto de pauta sobre bolsas. E ressaltou que os docentes são orientados a enviar as notas em até 30 dias após o término do semestre. A chefe de secretaria Vanessa informou que, no momento, as notas são solicitadas por e-mail. A professora Vania Leite relatou que alguns alunos estão tendo dificuldade para acessar o sistema Restaurante Universitário e a chefe de Secretaria informou que já entrou em contato com o servidor responsável a fim de solucionar esse problema. O professor Sangenis reforçou que a secretaria possui apenas uma servidora para lidar com toda e demanda e ressaltou a necessidade de novos servidores na secretaria. **1.2. Sucupira quadriênio 2021-2025.** O professor Sangenis informou com o relatório está praticamente pronto e que até o final de semana a coordenação terá terminado todos os pontos. Ressaltou que houve melhoras nos dados do curso, com aumento de produções A1 e A2. A professora Maria Tereza reforçou que quanto maior a responsabilidade do Programa com seus dados, maior a possibilidade de melhorar a nota do Programa e isso se reflete em maior oferta de bolsas, por exemplo. Ressaltou ainda que é fundamental o compromisso dos alunos em preencher seus currículos Lattes e o compromisso dos alunos em cumprir os prazos de defesa de suas pesquisas. A professora Vania Leite complementou pedindo aos grupos de pesquisa que orientem seus alunos a manterem os dados do Lattes atualizados e com detalhes de informações. O professor Sangenis relembrou que fica na coordenação do Programa até o envio do Sucupira, e que sua saída deverá acontecer no início de abril. E comemorou a transição tranquila e eficaz. A professora Nilda agradeceu o trabalho minucioso e dedicado da coordenação e da secretaria. **1.3. Programa Move La América (Capes).** O professor Sangenis informou que os estudantes foram matriculados no sistema e inscritos em disciplinas, e que é uma ação de internacionalização muito importante para o programa. A professora Maria Tereza aproveitou para sinalizar que já tem estudantes no Brasil, do Programa de História, e que as bolsas ainda não estão viáveis, e que a expectativa é que a verba da bolsa seja disponibilizada no cartão bancário antes que os alunos cheguem. A professora Anelice informou que a FFP pretende organizar duas mesas de reunião, uma com os estudantes estrangeiros que vem pelo MOVE LA AMÉRICA e uma segunda mesa com os nossos estudantes bolsistas do Doutorado Sanduíche que retornaram para que compartilhem suas

experiências e os efeitos desse processo. **1.4. Visita da Prof. Antonia Manresa da Universidade de Durham (Inglaterra).** A professora Anelice informou que a professora Antônia, e sua equipe fará uma pesquisa no Brasil, em maio, e que existe a expectativa de ser organizada uma conversa com os alunos e coordenadores sobre possíveis intercâmbios. O professor Sangenis aproveitou para lembrar que esse ano o Programa não participou do Doutorado Sanduíche, mas, com certeza participará no ano que vem, e que é importante pensar esse intercâmbio de forma estratégica, enviando os alunos para países nos quais já temos parcerias ou para universidades nas quais queremos ter parcerias. Então é importante estreitar laços com os orientadores desses lugares para futuramente fazermos convênios etc. De forma que traga frutos para pesquisa do aluno, mas também para o Programa. **1.5. UERJ SEM MUROS.** A professora Anelice Ribetto informou que a USM será pela 1ª vez realizada na FFP. O cronograma da IC será todo na 3ª feira à tarde, os avaliadores serão de fora da FFP. Ressaltou que a maior dificuldade foi organizar a semana de graduação, pois o Cetreina não tinha avaliadores, o que já está sendo resolvido. Pediu que os colegas orientassem os bolsistas a olhar o calendário da USM, propondo que os colegas se colocassem à disposição para serem avaliadores nas próximas edições. E ainda, que existe a possibilidade de doutorandos participarem como avaliadores. **2. Ordem do dia. 2.1. Aprovação da ATA de fevereiro.** O colegiado aprovou a ata. **2.2. Comissão processos seletivos do Programa: vagas por docentes no mestrado e doutorado.** Os professores discutiram sobre a questão dos docentes que oferecem vaga e entram de licença, pois isso implica em não participar do processo em si. O professor Alexandre ressaltou que o professor que está de licença fica impossibilitado de fazer as entrevistas e que nesse caso não deveria ter ingerência sobre a aprovação ou não do candidato nessa etapa. A professora Maria Tereza Tavares ressaltou que essa foi uma indicação da comissão anterior, e que não foi algo aprovado no colegiado e ainda lembrou que o processo foi muito difícil por conta da ocupação dos alunos na época. A comissão de seleção informou que foi enviado um formulário que deverá ser preenchido pelos professores indicando as vagas que serão oferecidas. A professora Mairce Araujo parabenizou o relatório feito pela comissão anterior, ressaltando que o formulário foi enviado via whatsapp devido à antecipação da reunião, mas que também será enviado por e-mail. A comissão de seleção informou que tem como meta finalizar o edital até junho. A professora Mairce Araujo relatou que o mais urgente é definir o cronograma e o número de vagas, e que a comissão está analisando as proposições do relatório enviado pela comissão anterior e que ainda haverá uma nova reunião para fechar os pontos que ficaram pendentes e trazer as decisões para o colegiado. A professora Maria Tereza Tavares encaminhou a necessidade de uma reunião extraordinária para discutir as mudanças do processo seletivo. O professor Sangenis sugeriu que fosse verificado se o edital padrão foi modificado e que a comissão redigisse uma proposta de edital para ser discutido na próxima reunião. **2.3. Comissão de bolsas- recomposição e cenário para implementação de novas bolsas.** O professor Sangenis informou que o programa recebeu 4 bolsas Capes DS de doutorado e 2 de mestrado, e que precisamos recompor a comissão de bolsas e começar a trabalhar na implementação delas. A professora Marcia Alvarenga, em nome da comissão, informou que no momento a comissão é formada apenas por ela e pela professora Rosa Malena Carvalho. E submeteu ao colegiado a indicação de outros componentes. Outra questão importante ressaltada pela professora é a necessidade de se definir os critérios para seleção de bolsa. A comissão de bolsas resalta a necessidade de institucionalizar essa seleção através de edital, a fim de evitar possíveis fragilidades. A professora Maria Tereza Tavares informou que a professora Sônia Câmara aceitou participar da comissão de bolsas e o professor Sangenis sugeriu o nome da doutoranda Anna Clara Granado para também compor a comissão, substituindo o doutorando Alexandre Mérida. O doutorando Alexandre Mérida se propôs a encaminhar e solicitar uma decisão entre os discentes. Após intensa discussão e várias sugestões e a fim de evitar a perda de mais um mês de bolsa, o colegiado decidiu em regime de urgência, manter as regras aprovadas no ano passado, alterando apenas os critérios mais problemáticos, a saber: ser professor da rede pública de São Gonçalo; carga horária de trabalho; perfil socioeconômico; ser professor de rede privada. Ficou também decidido a construção de um edital para seleção de bolsas ao longo do ano de 2025. Por fim, a professora Anelice Ribetto colocou sua preocupação sobre a forma como os discentes entendem o que é ser bolsista no PPGedu. **2.4. Proposta de constituição de comissão interlinhas para escolha de melhor Tese do Programa (edital Capes).** A professora Inês Bragança solicitou através de e-mail que o colegiado avaliasse a possibilidade de participação do PPGEDU no Prêmio Capes Tese, pois a tese de doutorado de Thais Motta, sua orientanda, recebeu indicação unânime da banca para que concorra ao Prêmio Capes Tese e sugeriu que caso aprovada a participação seja constituída uma comissão de avaliação com indicações feitas pelos docentes e/ou linhas do PPGedu. O professor Sangenis informou que o nível desse Prêmio é muito elevado e que será necessário fazer um edital interno. A professora Anelice Ribetto

ressaltou que é um trabalho bastante criterioso que envolve avaliadores internos e externos, e sugeriu o nome do professor Sangenis para compor a comissão. Ressaltou ainda que considera um ótimo espaço de visibilidade para o Programa. O colegiado a aprovou a solicitação e ressaltou que é preciso ainda um segundo nome da linha de políticas e um componente externo. **2.5. Aprovação de bancas e prorrogações de prazo de defesa. Foram solicitadas as seguintes prorrogações de prazo de defesa:** a) O professor Luiz Fernando Conde Sangenis solicitou 6 meses de prorrogação para o doutorando André Ricardo Gan. b) O professor Luiz Fernando Conde Sangenis solicitou 6 meses de prorrogação para a doutoranda Geiziane Angélica S Costa. c) A professora Maria Tereza Goudard Tavares solicitou 4 meses de prorrogação para a mestranda Cátia Regina Monteiro Silva. d) A professora Denize Sepúlveda solicitou 3 meses de prorrogação para a mestranda Luciana Kuhn. **Foram solicitadas a aprovação das seguintes bancas de defesa.** a) Defesa de mestrado de Elisângela Gomes Martins Pinto, orientanda de Sandro Tiago Figueira, com banca formada pelos professores Sandro Tiago da Silva Figueira (orientador), Dra. Cristiana Callai de Souza (UFF), Dra. Maria Luisa Furlin Bampi (UERJ), Dra. Helena Amaral da Fontoura (UERJ). b) Defesa de mestrado de Cristiane Barroso, orientanda de Mairce Araújo, com banca formada pelos professores Mairce Araújo (orientadora), Maria Luisa Furlin Bampi, Alessandra Abreu (UERJ), Andrea Serpa (UFF), suplente Regina Trindade (UFRJ). Todas as solicitações foram aprovadas. **3. Assuntos Gerais.** A professora Lucília Lino apresentou o novo pós doc, o **professor** Dr Diones Bernardes dos Santos Motta, que agradeceu a recepção do PPGedu. O professor Sangenis lembrou os 10 anos da Revista Interinstitucional Arte de Educar na última semana de março. A professora Maria Luisa Bampi perguntou sobre as licenças maternidades das pós-graduandas e foi informada que a secretaria está aguardando orientações da PR1. O professor Sandro Tiago da Silva Figueira e a professora Rosa Malena Carvalho justificaram suas ausências. Nada mais havendo a tratar, o Coordenador Luiz Fernando Conde Sangenis deu por encerrada a reunião, da qual, para constar, eu, Vanessa Nunes Martins lavrei a presente Ata, que lida e aprovada, vai por todos assinada através do anexo Lista de presença (xxx).



Documento assinado eletronicamente por **Vanessa Nunes Martins, Chefe de Seção**, em 22/05/2025, às 14:40, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 28º e 29º do [Decreto nº 48.209, de 19 de setembro de 2022](#) e no art. 4º do [Decreto nº 48.013, de 04 de abril de 2022](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.rj.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=6, informando o código verificador **100770888** e o código CRC **18ABB69B**.